

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЕКОНОМИЈА И ТРУД

Врз основа на член 43 ставови (3) и (4) од Законот за финансиска поддршка на инвестиции („Службен весник на Република Македонија“ бр. 83/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 98/19, 124/19, 178/21, 154/25, 247/25 и 111/26), министерот за економија и труд донесе

ПРАВИЛНИК ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА БАРАЊЕТО ЗА ИСПЛАТА НА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА, ПОТРЕБНАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА, ВИДОВИТЕ НА ОПРАВДАНИ ИНВЕСТИЦИСКИ ТРОШОЦИ И НАЧИНОТ НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ИСПЛАТАТА НА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА

Предмет на уредување

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата и содржината на барањето за исплата на финансиска поддршка, потребната документација, видовите на оправдани инвестициски трошоци и начинот на спроведување на исплатата на финансиска поддршка.

Форма и содржина на барањето за исплата на финансиска поддршка

Член 2

(1) Барањето за исплата на финансиска поддршка се поднесува на образец во А-4 формат на хартија во бела боја.

(2) Формата и содржината на барањето од став (1) на овој член се дадени во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Потребна документација и видови на оправдани инвестициски трошоци

Член 3

Кон барањето од член 2 од овој правилник, за сите видови на финансиска поддршка се приложува следната документација:

- годишна сметка и финансиски извештај за последните четири година или за пократок период во зависност од датумот на кој деловниот субјект е основан и започнал со дејност;
- тековна состојба на деловниот субјект издадена од Централен Регистар на Република Северна Македонија не постара од 60 дена од датумот на поднесување на барањето;
- потврда од Централен регистар на Република Северна Македонија дека над деловниот субјект не е отворена стечајна постапка, не постара од 60 дена од датумот на поднесување на барањето;
- потврда од Централен регистар на Република Северна Македонија дека над деловниот субјект не е отворена постапка за ликвидација, не постара од 60 дена од датумот на поднесување на барањето;
- потврда од Царинската управа дека корисникот нема неплатен долг по основ на царина и други увозни давачки, не постара од 60 дена од датумот на поднесување на барањето;

- уверение од Управата за јавни приходи дека корисникот нема достасани неподмирени даночни обврски, не постаро од 60 дена од датумот на поднесување на барањето;
- бруто биланс со состојба на крајот од претходната година;
- бруто биланс со состојба на крајот од претходниот месец (или месецот пред тоа) на месецот во кој се доставува барањето за исплата;
- список на основни средства со набавна и амортизирана вредност со состојба на крајот од претходната година;
- список на основни средства со набавна и амортизирана вредност со состојба на крајот од претходниот месец (или месецот пред тоа) на месецот во кој се доставува барањето за исплата и
- нотарски заверена изјава на застапник по закон на корисникот, под полна материјална, кривична и морална одговорност дека приложената документација и податоците вклучени во ова барање за финансиска поддршка се точни, вистинити и веродостојни и дека за оправданите трошоци не му е доделена државна помош по било кој друг основ во Република Северна Македонија.

Член 4

Кон барањето за исплата на финансиска поддршка, за нови вработувања, покрај документацијата од член 3 од овој правилник се приложува и следната документација:

- преглед на сите нововработени државјани на Република Северна Македонија во претходната година со означување на вработените кои ги исполнуваат условите согласно член 16 од Законот за финансиска поддршка на инвестиции (во понатамошниот текст: Законот) со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр.1 од Прилог 1 на овој правилник);
- месечни платни списоци за периодот за кој се побарува финансиска поддршка со потпис од овластено лице на корисникот со доказ за извршена уплата односно извод од банкарска сметка на корисникот;
- обрасци M1/M2 издадени од Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија за нововработените државјани на Република Северна Македонија за кои се побарува финансиска поддршка и
- преглед на регистрирани податоци во матична евиденција од Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Република Северна Македонија за нововработените државјани на Република Северна Македонија за кои се побарува финансиска поддршка.

Член 5

(1) Кон барањето за исплата на финансиска поддршка, за воспоставување на организациони облици за технолошки развој и истражување, покрај документацијата од член 3 од овој правилник се приложува и:

- преглед на оправдани инвестициски трошоци за технолошки развој и истражување со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 2 од Прилог 1 на овој правилник);
- краток опис на проектот и реализираните активности поврзани со истражувачките и/или развојните проекти;
- структура и организациска поставеност на организациониот облик за технолошки развој и истражување;
- копии од фактури (верно на оригиналот);
- копии за трошоците за трансфер на технологија и know-how како и стекнување на патенти и лиценци купени или лиценцирани од страна на надворешни извори, по пазарни цени и

- доказ за извршена уплата за обврски преземени во врска со проект за технолошки развој и истражување, врз основа на издадени фактури, односно извод од банкарска сметка на корисникот.

(2) Како оправдани инвестициски трошоци од членот 20 став 4 алинеи 1, 2 и 3 од Законот ќе се сметаат трошоците исплатени во нето износ кои се наведени во членот 7 од овој правилник.

Член 6

(1) Кон барањето за исплата на финансиска поддршка од член 23 став 1 точка а) од Законот, покрај документацијата од член 3 од овој правилник се приложува и следната документација:

- преглед со податоци за исплатени средства за данок на личен доход од платите за вработени лица, државјани на Република Северна Македонија, со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 3.1А од Прилог 1 на овој правилник и Преглед бр.3.1Б од Прилог 1 на овој правилник);

- обрасци М1/М2 издадени од Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија за лицата наведени во прегледот од алинеја 1 на овој став;

- преглед на платен данок на личен доход на платите на нововработените лица државјани на Република Северна Македонија по датумот на почеток на инвестицискиот проект, на месечно ниво, со потпис на овластено лице на корисникот;

- копии од 12 одобрени месечни декларации за прием (МПИН) од Управата за јавни приходи, за периодот од декември во прет-претходната година до ноември во наредната година и

- аналитичка картица за плаќањата по основ на данок на личен доход реализирани во календарската година на која се однесува барањето за исплата, со потпис и печат од деловна банка.

(2) Кон барањето за исплата на финансиска поддршка од член 23 став 1 точка б) од Законот, покрај документацијата од член 3 од овој правилник се приложува и следната документација:

- преглед со податоци за исплатени средства за данок на добивка со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 3.2 од Прилог 1 на овој правилник);

- даночен биланс за претходната година – електронски испис и

- аналитичка картица за плаќањата по основ на данок на добивка реализирани во календарската година на која се однесува барањето за исплата, со потпис и печат од деловна банка.

(3) Кон барањето за исплата на финансиска поддршка од член 23 став 1 точка в) од Законот, покрај документацијата од членовите 3 и 7 на овој правилник, се приложува и преглед на оправдани инвестициски трошоци во материјални и нематеријални средства со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 3.3 од Прилог бр. 1 на овој правилник).

(4) Инвестициските трошоци за земјиште, згради и објекти (недвижности) ќе се сметаат за оправдани само ако се користат за производство и складирање на репроматеријали и готови производи, во функција на продуктивната почетна инвестиција наведена во Деловниот план. По исклучок, за оправдани инвестициски трошоци ќе се сметаат и трошоците за земјиште, згради и објекти кои ги користат деловните субјекти од секторот на информатички-комуникациски технологии доколку се во функција на дејноста која ја извршуваат.

(5) За оправдани инвестициски трошоци ќе се сметаат трошоците за купување на земјиште и/или изградба/купување на згради, доколку корисникот се стекне со право на сопственост на истите.

(6) За оправдани инвестициски трошоци ќе се сметаат трошоците за закуп на објект, доколку закупот трае најмалку пет години од последната година во која е завршен инвестицискиот проект.

(7) Во процесот на планирање, изградба и реконструкција/адаптација на згради, следниве инвестициски трошоци се оправдани:

- проектирање (изработка на урбанистичко-проектна документација, основни проекти со сите фази и пропратни елаборати) во кое не влегуваат мислења, одобренија, решенија и дозволи издадени од страна на органи на централна и локална власт и други институции основани од истите;

- земјени работи (трошоци за ископување, нивелирање, подготовка на земјиштето и отстранување на градежен шут);

- изградба или адаптирање на градбата (за сите објекти и простории) и надзор над изградбата согласно Законот за градење и

- набавка на репроматеријали за градба, само доколку истите се вградуваат во објектот во изградба или реконструкција/адаптација, како и трошоците за транспорт на тие репроматеријали.

(8) Инвестициските трошоци за машини, опрема и постројки ќе се сметаат за оправдани само ако истите се користат во процесот на производство и складирање на репроматеријали или готови производи или за административни функции поврзани со продуктивната почетна инвестиција наведена во Деловниот план. По исклучок, за оправдани инвестициски трошоци ќе се сметаат и трошоците за машини, опрема и постројки кои ги користат деловните субјекти од секторот на информатичко-комуникациски технологии доколку се во функција на дејноста која ја извршуваат.

(9) Машините, опремата и постројките треба да се нови, да се во сопственост на корисникот и да се користат исклучиво од страна на корисникот за потребите на инвестицискиот проект.

(10) Како оправдани трошоци ќе се сметаат трошоците за транспорт на средствата (машини, опрема и постројки) до локација. Овие трошоци вклучуваат трошоци за: транспорт, складиштење (само во случај на складирање на стоката за период на промена на транспортното средство), шпедиција (освен трошоци по основ на царина, даноци и административни такси), инсталирање/монтирање и тестирање за соодветна функционалност на средството.

(11) Замената на опрема за време на траењето на инвестицискиот проект ќе се земе во предвид доколку се очекува новата опрема да се користи во период од најмалку пет години по датумот на завршување на проектот. Доколку претходно корисникот ги пријавил трошоците за набавка на опремата која што е заменета, треба во годишните извештаи да обележи кои средства се заменети заради корекција на износот на вкупните оправдани инвестициски трошоци на проектот. Под замена на опрема се подразбира замена на одделно средство како целина, вклучувајќи и замена на дел од опрема која не е резервен дел или потрошен материјал, а со која што не се прави суштинска промена на целокупниот процес на производство.

(12) Доколку за време на инвестицискиот проект сопственоста на одредена машина, постројка или опрема која што претходно е пријавена како оправдан инвестициски трошок на корисникот, се претфрли на друг субјект односно отуѓи без притоа да е направена замена и без да се поминати пет години од последната година во која што е завршен инвестицискиот проект, односно објектот кој е изграден и е пријавен како

оправдан инвестициски трошок на корисникот, се префрли на друг субјект односно отуѓи или даде под закуп без притоа да се поминати пет години од последната година во која што е завршен инвестицискиот проект, корисникот треба по писмен пат да го извести Министерството за економија и труд, при што износот на вкупните оправдани инвестициски трошоци ќе биде намален за износот на пријавените трошоци за таа опрема, воедно износот на доделена финансиска поддршка кој што произлегува од тие оправдани трошоци ќе биде намален при наредното барање за исплата, односно вратен доколку корисникот веќе не доставува барање за исплата.

(13) Надградба на машина, опрема и постројка исто така ќе се признае како оправдан инвестициски трошок само доколку надградбата подразбира зголемување или унапредување на техничко-технолошките карактеристики и капацитети.

(14) Трошоци за набавка на нематеријални средства како што се трансфер на технологија, стекнување на патенти, лиценци, знаење и искуство (know-how), софтвер, други права од интелектуална сопственост признаени во националното законодавство во земјата на потекло на правото односно во Република Северна Македонија или непатентирано техничко знаење потребно за реализација на инвестицискиот проект, се сметаат за оправдани доколку:

- набавната вредност на средството може веродостојно да се утврди;
- да се користи исклучиво од страна на корисникот на финансиската поддршка на продуктивната почетна инвестиција;
- да се сметаат како средства кои што се амортизираат;
- да се набавени од трети неповрзани лица (лица кои капитално или на кој било друг начин согласно закон се смета за поврзано лице со корисникот на финансиската поддршка) и под пазарни услови;
- да се користи директно во рамки на производствениот процес, односно врз основа на него да работи одредена машина, опрема и инсталација во рамки на производствениот процес или да се користи за административни функции поврзани со продуктивната почетна инвестиција и
- да се вклучени во основните средства на корисникот и да останат поврзани со инвестицискиот проект за кој што се доделува финансиска поддршка во период од најмалку пет години по завршување на инвестицискиот проект.

(15) Кон барањето за исплата на финансиска поддршка од член 23 став 1 точка г) од Законот, покрај документацијата од член 3 на овој правилник се приложува и следната документација:

- преглед на сите нововработени државјани на Република Северна Македонија во претходната година кои ги исполнуваат условите согласно член 23 став 1 точка г) од Законот, по работно место и во случај на испразнување на работното место по било која основа податоци за датумот на престанок, лицето кое го пополнило работното место и датумот од кога почнало со работа, со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 3.4 од Прилог 1 на овој правилник);
- преглед на регистрирани податоци во матична евиденција од Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Република Северна Македонија за нововработените државјани на Република Северна Македонија за кои се побарува финансиска поддршка;
- месечни платни списоци за лицата наведени во Преглед бр.3.4, за периодот за кој се побарува финансиска поддршка, со потпис од овластено лице на корисникот како доказ за извршена исплата и
- обрасци M1/M2 издадени од Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија за нововработените државјани на Република Северна Македонија за кои се побарува финансиска поддршка во случај на испразнување на работното место по било која основа обрасците M1/M2 на оној кој го испразнил и оној кој го пополнил работното место.

Член 7

(1) Кон барањето за исплата на финансиска поддршка, за пораст на капитални инвестиции и приходи, покрај документацијата од член 3 на овој правилник во зависност од настанатите трошоци се приложуваат и одредени документи од следната документација:

- преглед на оправдани инвестициски трошоци за инвестиции во материјални и нематеријални средства со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 4 од Прилог 1 на овој правилник);

- копија од договор за градба, адаптација, реконструкција, доградба или надградба или купопродажба за земјиште и згради (верно на оригиналот);

- копија од имотен лист за земјиште и згради доколку барателот е сопственик на истите или договор за закуп или лизинг и слично доколку ги користи истите по друг основ (верно на оригиналот);

- копија од техничка спецификација или прифатена понуда на градежни работи за згради (верно на оригиналот);

- копија од фактури/времени ситуации/норматив за згради (верно на оригиналот);

- копија од градежна книга/дневник со завршна ситуација за згради (верно на оригиналот);

- копија од месечни извештаи за напредок/завршен извештај од овластен надзор за згради (верно на оригиналот);

- копија од фискални сметки или фактури за опрема (верно на оригиналот);

- копија од договор за лизинг со амортизационен план за машини, опрема и постројки (верно на оригиналот);

- копија од договор за кредит со амортизационен план за машини, опрема и постројки (верно на оригинал)

- копија од документ за компензација или цесија (верно на оригиналот);

- копија од царинска декларација (верно на оригиналот);

- доказ за извршена уплата за настанати трошоци, односно извод од банкарска сметка на корисникот;

- фотодокументација, декларација за производство или друг документ издаден од производителот/трговецот (продавачот) од кој несомнено може да се утврди датумот на производство;

- изјава дека машините, опремата или постројките за кои се бара финансиска поддршка се произведени не порано од две години од датумот на купување и се набавени од корисникот на финансиска поддршка под реални пазарни услови и цена утврдена согласно меѓународни сметководствени стандарди прифатени во Република Северна Македонија, заверена на нотар и

- изјава од овластеното лице на корисникот на финансиска поддршка дека нематеријалното средство се користи исклучиво за потребите на корисникот на финансиската поддршка.

(2) Инвестициските трошоци за земјиште, згради и објекти (недвижности) ќе се сметаат за оправдани само ако се користат за производство и складирање на репроматеријали и готови производи, во функција на продуктивната почетна инвестиција наведена во Деловниот план. По исклучок за оправдани инвестициски трошоци ќе се сметаат и трошоците за земјиште, згради и објекти кои ги користат деловните субјекти од секторот на информатички-комуникациски технологии доколку се во функција на дејноста која ја обавуваат.

(3) За оправдани инвестициски трошоци ќе се сметаат трошоците за купување на земјиште и/или изградба/купување на згради, доколку корисникот се стекне со право на сопственост на истите.

(4) За оправдани инвестициски трошоци ќе се сметаат трошоците за закуп на објект, доколку закупот трае најмалку пет години од последната година во која е завршен инвестицискиот проект.

(5) Во процесот на планирање, изградба и реконструкција/адаптација на згради, следниве инвестициски трошоци се оправдани:

- проектирање (изработка на урбанистичко-проектна документација, основни проекти со сите фази и пропратни елаборати) во кои не влегуваат мислења, одобренија, решенија и дозволи издадени од страна на органи на централна и локална власт и други институции основани од истите;

- земјени работи (трошоци за ископување, нивелирање, подготовка на земјиштето и отстранување на градежен шут);

- изградба или адаптирање на градбата (за сите објекти и простории) и надзор над изградбата согласно Законот за градење и

- набавка на репроматеријали за градба, само доколку истите се вградуваат во објектот во изградба или реконструкција/адаптација, како и трошоците за транспорт на тие репроматеријали.

(6) Инвестициските трошоци за машини, опрема и постројки ќе се сметаат за оправдани само ако истите се користат во процесот на производство и складирање на репроматеријали или готови производи или за административни функции поврзани со продуктивната почетна инвестиција наведена во Деловниот план. По исклучок, за оправдани инвестициски трошоци ќе се сметаат и трошоците за машини, опрема и постројки кои ги користат деловните субјекти од секторот на информатичко-комуникациски технологии доколку се во функција на дејноста која ја обавуваат.

(7) Машините, опремата и постројките треба да се нови, да се во сопственост на корисникот и да се користат исклучиво од страна на корисникот за потребите на инвестицискиот проект.

(8) Како оправдани трошоци ќе се сметаат трошоците за транспорт на средствата (машини, опрема и постројки) до локација. Овие трошоци вклучуваат трошоци за: транспорт, складиштење (само во случај на складирање на стоката за период на промена на транспортното средство), шпедиција (освен трошоци по основ на царина, даноци и административни такси), инсталирање/монтирање и тестирање за соодветна функционалност на средството.

(9) Замената на опрема за време на траењето на инвестицискиот проект ќе се земе во предвид доколку се очекува новата опрема да се користи во период од најмалку пет години по датумот на завршување на проектот. Доколку претходно корисникот ги пријавил трошоците за набавка на опремата која што е заменета, треба во годишните извештаи да обележи кои средства се заменети заради корекција на износот на вкупните оправдани инвестициски трошоци на проектот. Под замена на опрема се подразбира замена на одделно средство како целина, вклучувајќи и замена на дел од опрема која не е резервен дел или потрошен материјал, а со која што не се прави суштинска промена на целокупниот процес на производство.

(10) Доколку за време на инвестицискиот проект сопственоста на одредена машина, постројка или опрема која што претходно е пријавена како оправдан инвестициски трошок на корисникот, се префрли на друг субјект односно оттуѓи без притоа да е направена замена и без да се поминати пет години од последната година во која што е завршен инвестицискиот проект, односно објектот кој е изграден и е пријавен како

оправдан инвестициски трошок на корисникот, се префрли на друг субјект односно отуѓи или даде под закуп без притоа да се поминати пет години од последната година во која што е завршен инвестицискиот проект, корисникот треба по писмен пат да го извести Министерство за економија и труд, при што износот на вкупните оправдани инвестициски трошоци ќе биде намален за износот на пријавените трошоци за таа опрема, воедно износот на доделена финансиска поддршка кој што произлегува од тие оправдани трошоци ќе биде намален при наредното барање за исплата, односно вратен доколку корисникот веќе не доставува барање за исплата.

(11) Надградба на машина, опрема и постројка исто така ќе се признае како оправдан инвестициски трошок само доколку надградбата подразбира зголемување или унапредување на техничко-технолошките карактеристики и капацитети.

(12) Трошоци за набавка на нематеријални средства како што се трансфер на технологија, стекнување на патенти, лиценци, знаење и искуство (know-how), софтвер, други права од интелектуална сопственост признаени во националното законодавство во земјата на потекло на правото односно во Република Северна Македонија или непатентирано техничко знаење потребно за реализација на инвестицискиот проект, се сметаат за оправдани доколку:

- набавната вредност на средството може веродостојно да се утврди;
- да се користи исклучиво од страна на корисникот на финансиската поддршка на продуктивната почетна инвестиција;
- да се сметаат како средства кои што се амортизираат;
- да се набавени од трети неповрзани лица (лица кои капитално или на кој било друг начин согласно закон се смета за поврзано лице со корисникот на финансиската поддршка) и под пазарни услови;
- да се користи директно во рамки на производствениот процес, односно врз основа на него да работи одредена машина, опрема и инсталација во рамки на производствениот процес или да се користи за административни функции поврзани со продуктивната почетна инвестиција и
- да се вклучени во основните средства на корисникот и да останат поврзани со инвестицискиот проект за кој што се доделува финансиска поддршка во период од најмалку пет години по завршување на инвестицискиот проект.

Член 8

Кон барањето за исплата на финансиска поддршка, за преземање на деловни субјекти во потешкотии, покрај документацијата од член 3 на овој правилник се приложува и следната документација:

- преглед со податоци за видот и вредноста на реализираните трансакции поврзани со преземањето на деловниот субјект во потешкотии, со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 5 од Прилог 1 на овој правилник);
- потврда од Централен регистар на Република Северна Македонија дека над деловниот субјект во потешкотии била отворена стечајна постапка;
- правосилно решение за одобрување на План за реорганизација со потврда за упис на истото во соодветен регистар;
- изјава од овластеното лице на корисникот дека деловниот субјект во период од последните три години пред отворањето на стечајната постапка не бил поврзан на било кој начин со деловниот субјект кој е во постапка на стечај, освен преку деловна соработка, заверена на нотар и
- доказ за реализирани трансакции поврзани со преземањето на деловниот субјект во потешкотии, односно извод од банкарска сметка на корисникот.

Член 9

Кон барањето за исплата на финансиска поддршка, за зголемување на конкурентност на пазарот, се приложува документација согласно членовите 3 и 7 од овој правилник. Кон барањето се приложува и преглед за остварени приходи од работењето за период од претходните четири години или за пократок период (во зависност од датумот на основање на деловниот субјект) со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 6 од Прилог 1 на овој правилник).

Член 10

Кон барањето за исплата на финансиска поддршка за продуктивни почетни инвестиции на деловни субјекти основани од лица државјани на Република Северна Македонија со постојан и привремен престој надвор од Република Северна Македонија согласно членот 33 од Законот, кон барањето покрај документацијата од член 3 на овој правилник се приложува и следната документација:

- доказ издаден од релевантна институција во земјата на престој дека лицето има или имало регулиран постојан или привремен престој во странство, односно надвор од Република Северна Македонија, во период од најмалку пет години до денот на поднесување на барањето за доделување на финансиска поддршка;

- копија од тековната состојба на деловниот субјект не постара од 30 дена од датумот на поднесување на барањето;

- извод од Централен депозитар за хартии од вредност, односно друг јавен регистар кој се води во Република Северна Македонија, кога подносителот на барањето е основач на акционерско друштво, дека поседува најмалку 51% од сопственоста на деловниот субјект за подносителите на барање за финансиска поддршка од член 33 од Законот, не постар од 30 дена од датумот на поднесување на барањето;

- копија од акционерската книга, односно доказ од друг соодветен јавен регистар за правното лице за подносителите на барање за финансиска поддршка од член 33 од Законот, не постара од 30 дена од датумот на поднесување на барањето и

- копија од Уверението за државјанство за подносителите на барањата за финансиска поддршка од член 33 од Законот не постара од 60 дена.

Начин на спроведување на исплата на финансиска поддршка

Член 11

(1) Барањето за исплата на финансиска поддршка со целокупната пропратна документација, деловните субјекти ја поднесуваат во Министерство за економија и труд.

(2) Барањето за исплата на финансиска поддршка се поднесува за оправдани инвестициски трошоци реализирани во претходната година.

(3) Деловните субјекти кои имаат склучен договор за финансиска поддршка, барањето за исплата на финансиска поддршка по тој договор, во тековната година ја поднесуваат по датумот на доставување на финансискиот извештај за работа во претходната година во Централен Регистар на Република Северна Македонија најдоцна до 31 август во тековната година.

(4) Одобрената финансиска поддршка за реализираните оправдани инвестициски трошоци во претходната година ќе се исплаќа во две транши. Првата транша во висина од 50% од одобрениот износ на финансиска поддршка ќе се исплати најдоцна за 60 дена од датумот на поднесување на комплетното барање за исплата. Втората транша ќе се исплати дополнително, најдоцна до 25 декември во тековната година.

(5) Доколку барањето за исплата или дополнувањето на документацијата е упатено по пошта со препорачана пратка, денот на предавањето на поштата се смета како ден на предавање до надлежниот орган до кој е упатено.

(6) Барањето за исплата се доставува во оригинал со потпис од застапникот на корисникот на финансиската поддршка.

(7) За приемот на барањето и пропратната документација како и за евентуално дополнување на барањето, Министерството за економија и труд издава потврда со број и датум на прием во согласност со Законот за архивски материјал и архивска дејност.

Член 12

(1) Доколку барањето за исплата со приложената документација е комплетно и навремено Министерството за економија и труд согласно членот 43 став (2) од Законот и овој правилник ќе го разгледа истото.

(2) Доколку Министерството за економија и труд констатира дека некој од документите предвидени во овој правилник недостасува или има потреба од дополнителни појаснувања може да го повика корисникот на финансиска поддршка (преку писмено известување или по пошта или по електронска пошта) со цел во период од пет дена да го дополни барањето односно документацијата и да даде соодветни појаснувања за да се утврди дека се исполнети условите за користење на финансиска поддршка, како и нејзината висина.

(3) Откако Министерството за економија и труд ќе утврди дека се исполнети условите за користење на финансиска поддршка, ќе ја утврди и висината на износот за исплата по основ на финансиска поддршка за оправдани инвестициски трошоци за што составува Извештај за пресметка на висина на финансиска поддршка за исплата кој особено содржи: назив на корисникот, датум на поднесување на барањето, листа на приложената документација, детали за остварена комуникација со корисникот, основи по кои се бара исплата, секој поединечен износ кој е побаран, вкупен износ кој е побаран, оценка на оправданоста на секој побаран поединечен износ, поединечен износ кој е одобрен по мерка, вкупен износ кој е одобрен како финансиска поддршка, релевантност на приложената документација, како и други податоци.

(4) Министерството за економија и труд врз основа на Извештајот од ставот (3) на овој член, ја врши исплатата на износот на финансиската поддршка, кој му следува на корисникот.

Преодни и завршни одредби

Член 13

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за формата и содржината на барањето за исплата на финансиската поддршка, потребната документација, видовите на оправдани инвестициски трошоци и начинот на спроведување на исплатата на финансиска поддршка („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 251/21 и 260/25).

Член 14

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 18-4292/1
16 јули 2026 година
Скопје

Министер за економија и труд
Бесар Дурмиши, с.р.

ДО:



Министерство за економија и труд
Ул. Јуриј Гагарин 15, 1000 Скопје

БАРАЊЕ

за исплата на финансиска поддршка за 20__ година
согласно Договорот за доделување на финансиска поддршка бр. _____
склучен со Владата на Република Северна Македонија на __. __. 20__ година
согласно Законот за финансиска поддршка на инвестиции, и/или Анекс бр.
_____ од __. __. 20__ година

ПРЕГЛЕД НА ОСНОВНИТЕ ПОДАТОЦИ НА ДЕЛОВНИОТ СУБЈЕКТ	
ПОДАТОЦИ ЗА СУБЈЕКТОТ	
Целосен назив:	
Кратко име:	
Седиште:	
Датум на основање:	
Единствен даночен број:	
Големина на субјектот:	
Приоритетна дејност:	
Главна приходна шифра:	
Организационен облик:	
ЕМБС:	
Жиро сметка:	
Депонент банка:	

Телефон (фиксен):	
Факс (доколку има):	
Веб страна:	
Е-маил:	
Лице за контакт:	
ПОДАТОЦИ ЗА УПРАВИТЕЛОТ	
Име и презиме:	
Мобилен телефон:	
Домашна адреса:	
ЕМБГ:	
Број на лична карта:	

**Поднесувачот на ова Барање се согласува личните податоци да се користат од страна на Давателот на финансиска поддршка и другите институции и органи кои го разгледуваат за во постапката за исплата на финансиска поддршка.*

1. Краток опис на инвестицискиот проект (до 500 карактери)

--

2. Остварени приходи од работењето во последните 4 години (201 ознака за Автоматска обработка на податоци од биланс на успех)

Година	Износ во денари (201 ознака за Автоматска обработка на податоци од биланс на успех)
20..	
20..	
20..	
(20..+20..+20..)/3	
20..	

(податоците се однесуваат за последните 4 години или за пократок период доколку деловниот субјект е регистриран и започнал со дејност во период пократок од четири години, а се земаат податоците од официјалните финансиски извештаи на деловниот субјект) - **201** ознака за Автоматска обработка на податоци од биланс на успех

3. Просечен број на вработени во последните 4 години (257 ознака за Автоматска обработка на податоци од биланс на успех)

Година	Број на вработени (257 ознака за Автоматска обработка на податоци од биланс на успех)
20..	
20..	
20..	
(20..+20..+20..)/3	
20..	

(податоците се однесуваат за последните 4 години или за пократок период доколку деловниот субјект е регистриран и започнал со дејност во период пократок од четири години, а се земаат податоци од официјалните финансиски извештаи на деловниот субјект) - 257 ознака за Автоматска обработка на податоци од биланс на успех

Барањето за исплата на финансиска поддршка се однесува на следните видови на финансиска поддршка:

ВИД НА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА	Селектирај	Износ кој се побарува (во МКД)
1.Поддршка за нови вработувања	☐	
2.Поддршка за воспоставување на организациони облици за технолошки развој и истражување	☐	
3.Поддршка за инвестициски проекти од значаен економски интерес на РСМ:		
3.1 Исплата на средства во висина на платен данок на личен доход од платите на вработени државјани на Република Северна Македонија	☐	
3.2 Исплата на средства во висина на платен данок на добивка	☐	
3.3 Исплата на парични средства во износ до 10% од оправданите инвестициски трошоци	☐	
3.4 Исплата на парични средства за секое нововработено лице за кое континуирано е исплатена нето плата повисока за најмалку 50% од висината на минималната нето плата пропишана со Законот за минимална плата во Република Северна Македонија	☐	
4.Поддршка за пораст на капитални инвестиции и приходи	☐	
5.Поддршка за преземање на деловни субјекти во потешкотии	☐	
6.Поддршка за зголемување на конкурентноста на пазарот	☐	

II ПОСЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА		Селектирај
1. Поддршка за нови вработувања		
Преглед на сите нововработени државјани на Република Северна Македонија во претходната година со означување на вработените кои ги исполнуваат условите согласно член 16 од Законот за финансиска поддршка на инвестиции, со потпис од овластено лице на корисникот		☐

(Преглед бр. 1);	
Месечни платни списоци за периодот за кој се побарува финансиска поддршка со потпис од овластено лице на корисникот	☐
Обрасци М1/М2 издадени од Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија за нововработените државјани на Република Северна Македонија за кои се побарува финансиска поддршка	☐
Преглед на регистрирани податоци во матична евиденција од ФПИОРСМ за вработениот за кого се побарува финансиска поддршка	☐
2. Поддршка за воспоставување на организациони облици за технолошки развој и истражување	
Преглед на оправдани инвестициски трошоци за технолошки развој и истражување со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 2)	☐
Краток опис на проектот и реализираните активности поврзани со истражувачките и/или развојните проекти	☐
Структура и организациска поставеност на организациониот облик за технолошки развој и истражување	☐
Копии од договорите за ангажирање на високо квалификуван персонал, вработен или ангажиран на истражувачкиот и/или развојниот проект, вклучувајќи и придружна документација (обезбедена од релевантни државни институции и органи) со која се докажува исполнетост на критериумите за високо квалификуван персонал согласно дефиницијата од член 4, став 1 точка 7 од Законот за финансиска поддршка на инвестициите (ваквите копии од договорите важат за договорите склучени согласно Законот за финансиска поддршка на инвестиции (Службен весник на Република Северна Македонија бр. бр. 83/18 и “Службен весник на Република Северна Македонија” бр. 98/19, 124/19, 178/21, 154/25, 247/25 и 111/26);	☐
Копии од фактури (верно на оригиналот)	☐
Копии од договорите за договорно истражување, техничко знаење, патенти и консултантски услуги кои исклучиво се користат за истражувачките активности на проектот	☐
Доказ за извршена уплата за обврски преземени во врска со проект за технолошки развој и истражување, врз основа на издадени фактури, односно извод од банкарска сметка на корисникот	☐
3. Поддршка за инвестициски проекти од значаен економски интерес на РСМ	
3.1 Исплата на средства во висина на платен данок на личен доход од платите на вработени државјани на Република Северна Македонија	
Преглед со податоци за исплатени средства за данок на личен доход од платите за вработени државјани на РСМ, со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 3.1А и Преглед бр.3.1Б)	☐
Обрасци М1/М2 издадени од Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија за лицата наведени во Прегледот	☐
Преглед на платен данок на личен доход на платите на нововработените лица државјани на РСМ по датумот на почеток на инвестицискиот проект, на месечно ниво, со потпис на овластено лице на корисникот	☐

Копии од 12 одобрени Месечни декларации за прием (МПИН) од Управата за јавни приходи, за периодот од декември во прет-претходната година до ноември во претходната година	☐
Аналитичка картица за плаќањата по основ на данок на личен доход реализирани во календарската година на која се однесува Барањето за исплата, со потпис и печат од деловна банка	☐
3.2 Исплата на средства во висина на платен данок на добивка	
Преглед со податоци за исплатени средства за данок на добивка со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 3.2)	☐
Даночен биланс за претходната година – електронски испис	☐
Аналитичка картица за плаќањата по основ на данок на добивка реализирани во календарската година на која се однесува Барањето за исплата, со потпис и печат од деловна банка	☐
3.3 Парични средства во износ до 10% од оправданите инвестициски трошоци	
Преглед на оправдани инвестициски трошоци за инвестиции во материјални и нематеријални средства со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 3.3)	☐
Копија од договор за градба, адаптација, реконструкција, доградба или надградба или купопродажба за земјиште и згради (верно на оригиналот)	☐
Копија од имотен лист за земјиште и згради доколку барателот е сопственик на истите или договор за закуп или лизинг и слично доколку ги користи истите по друг основ (верно на оригиналот)	☐
Копија од техничка спецификација или прифатена понуда на градежни работи за згради (верно на оригиналот)	☐
Копија од фактури/времени ситуации/норматив за згради (верно на оригиналот)	☐
Копија од градежна книга/дневник со завршна ситуација за згради (верно на оригиналот)	☐
Копија од месечни извештаи за напредок/завршен извештај од овластен надзор за згради (верно на оригиналот)	☐
Копија од фискални сметки за опрема (верно на оригиналот)	☐
Копија од договор за лизинг за машини, опрема и постројки (верно на оригиналот)	☐
Копија од документ за компензација или цесија (верно на оригиналот)	☐
Копија од царинска декларација (верно на оригиналот)	☐
Доказ за извршена уплата за настанати трошоци, односно извод од банкарска сметка на корисникот	☐
Фотодокументација, декларација за производство или друг документ издаден од производителот/трговецот (продавачот) од кој несомнено може да се утврди датумот на производство	☐
Изјава дека машините, опремата или постројките за кои се бара финансиска поддршка се произведени не порано од две години од датумот на купување и се набавени од корисникот на финансиска поддршка под реални пазарни услови и цена утврдена согласно меѓународни сметководствени стандарди прифатени во Република Северна Македонија, заверена на нотар	☐

Изјава од овластеното лице на корисникот на финансиска поддршка дека нематеријалното средства се користи исклучиво за потребите на корисникот на финансиската поддршка	☐
3.4 Исплата на парични средства за секое нововработено лице за кое е континуирано исплатена нето плата повисока за најмалку 50% од висината на минималната нето плата пропишана со Законот за минимална плата во РСМ	
Преглед на сите нововработени државјани на Република Северна Македонија во претходната година кои ги исполнуваат условите согласно член 23 став 1 точка г) од Законот за финансиска поддршка на инвестиции, со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 3.4)	☐
Месечни платни списоци за лицата наведени во Прилог бр. 3.4, за периодот за кој се побарува финансиска поддршка со потпис од овластено лице на корисникот	☐
Обрасци М1/М2 издадени од Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија за нововработените државјани на Република Северна Македонија за кои се побарува финансиска поддршка	☐
Преглед на регистрирани податоци во матична евиденција од ФПИОРСМ за вработениот за кого се побарува финансиска поддршка	☐
4. Поддршка за пораст на капитални инвестиции и приходи	
Преглед на оправдани инвестициски трошоци за инвестиции во материјални и нематеријални средства со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 4)	☐
Копија од договор за градба, адаптација, реконструкција, доградба или надградба или купопродажба за земјиште и згради (верно на оригиналот)	
Копија од имотен лист за земјиште и згради доколку барателот е сопственик на истите или договор за закуп или лизинг и слично доколку ги користи истите по друг основ (верно на оригиналот)	☐
Копија од техничка спецификација или прифатена понуда на градежни работи за згради (верно на оригиналот)	☐
Копија од фактури/времени ситуации/норматив за згради (верно на оригиналот)	☐
Копија од градежна книга/дневник со завршна ситуација за згради (верно на оригиналот)	☐
Копија од месечни извештаи за напредок/завршен извештај од овластен надзор за згради (верно на оригиналот)	☐
Копија од фискални сметки за опрема (верно на оригиналот)	☐
Копија од договор за лизинг за машини, опрема и постројки (верно на оригиналот)	☐
Копија од документ за компензација или цесија (верно на оригиналот)	☐
Копија од царинска декларација (верно на оригиналот)	☐
Доказ за извршена уплата за настанати трошоци, односно извод од банкарска сметка на корисникот	☐
Фотодокументација, декларација за производство или друг документ издаден од производителот/трговецот (продавачот) од кој несомнено може да се утврди датумот на производство	☐
Изјава дека машините, опремата или постројките за кои се бара финансиска поддршка се произведени не порано од две години од датумот на купување и се набавени од корисникот на финансиска поддршка под	☐

реални пазарни услови и цена утврдена согласно меѓународни сметководствени стандарди прифатени во Република Северна Македонија, заверена на нотар	
Изјава од овластеното лице на корисникот на финансиска поддршка дека нематеријалното средства се користи исклучиво за потребите на корисникот на финансиската поддршка	☐
5. Поддршка за преземање на деловни субјекти во потешкотии	
Преглед со податоци за видот и вредноста на реализираните трансакции поврзани со преземањето на деловниот субјект во потешкотии, со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 5)	☐
Потврда од Централен регистар на Република Северна Македонија дека над деловниот субјект во потешкотии била отворена стечајна постапка	☐
Правосилно Решение за одобрување на План за реорганизација со потврда за упис на истото во соодветен регистар	☐
Изјава од овластеното лице на корисникот дека деловниот субјект во период од последните три години пред отворањето на стечајната постапка не бил поврзан на било кој начин со деловниот субјект кој е во постапка на стејач, освен преку деловна соработка, заверена на нотар	☐
Доказ за реализирани трансакции поврзани со преземањето на деловниот субјект во потешкотии, односно извод од банкарска сметка на корисникот	☐
6. Поддршка за зголемување на конкурентноста на пазарот¹	
Преглед за остварени приходи од работење за период од претходните 4 години или за пократок период (во зависност од датумот на основање на деловниот субјект) со потпис од овластено лице на корисникот (Преглед бр. 6)	☐

Оваа барање го поднесувам под материјална, кривична и морална одговорност дека приложената документација и податоците се точни, вистинити и веродостојни.

Датум

БАРАТЕЛ

М.П.

(скр.назив на друштво, одг.лице, потпис)

¹ Доколку се доставени документите за финансиска поддршка за пораст на капитални инвестиции и приходи од член 7 од Правилникот, корисникот нема обврска да ги доставува истите документи и за финансиската поддршка за зголемување на конкурентноста на пазарот од член 9 од Правилникот, во спротивно, корисникот кој сака да користи финансиска поддршка само по основ на зголемување на конкурентноста на пазарот од член 9 од Правилникот, задолжително се доставуваат освен документите од член 9 и документите од член 8 од Правилникот.

1 Поддршка за нови вработувања						
Преглед бр. 1 - Преглед на сите нововработени државјани на Република Северна Македонија во претходна година (овој дел се пополнува од компанијата)						Утврдени оправдани инвестициски трошоци (овој дел се пополнува од службено лице на Министерство за економија и труд)
Ред. бр.	Име и презиме	Дати исполнува услов по член 16 (да/не)	Кој услов го исполнува од член 16 (1, 2, 3 или 4)	Вкупен износ на нето плата за месеците во кои е исплатено најмалку 50% повишок на нето плата (во споредба со минималната нето плата за конкретниот месец)	Износ на финансиска поддршка (20% од вкупниот износ на нето плата)	Забелешка (во случај на неодобрен или променет износ, Министерство за економија и труд задолжително ја наведува причината)
1				0	0	
2				0	0	
3				0	0	
4				0	0	
5				0	0	
				0	0	
Потпис и печат од овластено лице на корисникот						

2 Поддршка за воспоставување на организациони облици за технолошки развој и истражување							
Овој Преглед го пополнуваат претпријатијата кои имаат склучени Договори за финансиска поддршка или имаат склучено Анекс на договор согласно одредбите на Законот објавен во Сл. Весник на РСМ 178/21, 154/25, 247/25 и 111/26							
Преглед бр. 2 - Преглед на оправдани инвестициски трошоци за технолошки развој и истражување (овој дел се пополнува од компанијата)						Утврдени оправдани инвестициски трошоци (овој дел се пополнува од службено лице на Министерство за економија и труд)	
Ред. бр.	Број на фактура	Датум на плаќање	Опис на трошок	Износ на фактура без ДДВ (во МКД)	Износ платен во годината за која се побарува финансиска поддршка без ДДВ	Износ без ДДВ (во МКД)	Забелешка (во случај на неодобрен или променет износ, Министерство за економија и труд задолжително ја наведува причината)
1							
2							
3							
4							
5							
				0	0	0	Оправдани инвестициски трошоци
						0	Финансиска поддршка
Потпис и печат од овластено лице на корисникот							

3 Поддршка за проекти од значаен економски интерес за Република Северна Македонија					
3.1 Исплата на средства во висина на платен данок на личен доход од плата					
3.1A - Овој Преглед го пополнуваат претпријатијата кои во 2021 година имаат склучени Договори за финансиска поддршка или имаат склучено Анекс на договор согласно одредбите на Законот објавен во Сл. Весник на РСМ 178/21					
Преглед бр. 3.1A - Преглед со податоци за исплатени средства за данок на личен доход од плати за нововработени лица државјани на РСМ за оние лица кои ги исполнуваат условите од член 16 став (1) алинеја 1,2 и 3 од Законот за финансиска поддршка на инвестиции (овој дел се пополнува од страна на претпријатието)		Утврдени оправдани инвестициски трошоци (овој дел се пополнува од службено лице на Министерство за економија и труд)			
		Износ (во МКД)	Забелешка (во случај на неодобрен или променет износ, Министерство за економија и труд задолжително ја наведува причината)		
Вкупен износ на пресметан данок на личен доход според 12 месечни декларации за прием (МПИИ) за периодот од декември во прет-претходната година заклучно со ноември во претходната година	0	0			
Плаќања по основ на данок на личен доход во календарската година на која се однесува барањето за исплата, само за нововработените лица почнувајќи од датумот на почеток на инвестицискиот проект	0	0			
Плаќања по основ на данок на личен доход во календарската година на која се однесува барањето за исплата, за лица кои не се државјани на РСМ во календарската година на која се однесува барањето за исплата	0	0			
		-	Финансиска поддршка		
Потпис и печат од овластено лице на корисникот					

3 Поддршка за проекти од значаен економски интерес за Република Северна Македонија					
3.1 Исплата на средства во висина на платен данок на личен доход од плата					
3.1Б - Овој Преглед го пополнуваат претпријатијата кои во 2025 година имаат склучени Договори за финансиска поддршка или имаат склучено Анекс на договор согласно одредбите на Законот објавен во Сл. Весник на РСМ 154/25, 247/25 и 111/26					
Преглед бр. 3.1Б - Преглед со податоци за исплатени средства за данок на личен доход од плати за нововработени лица државјани на РСМ за оние лица кои ги исполнуваат условите од член 16 став (1) алинеја 1,2 и 3 од Законот за финансиска поддршка на инвестиции (овој дел се пополнува од страна на претпријатието)		Утврдени оправдани инвестициски трошоци (овој дел се пополнува од службено лице на Министерство за економија и труд)			
		Износ (во МКД)	Забелешка (во случај на неодобрен или променет износ, Министерство за економија и труд задолжително ја наведува причината)		
Вкупен износ на пресметан данок на личен доход според 12 месечни декларации за прием (МПИИ) за периодот од декември во прет-претходната година заклучно со ноември во претходната година	0	0			
Плаќања по основ на данок на личен доход во календарската година на која се однесува барањето за исплата, само за нововработените лица почнувајќи од датумот на почеток на инвестицискиот проект	0	0			
Плаќања по основ на данок на личен доход во календарската година на која се однесува барањето за исплата, за лица кои не се државјани на РСМ во календарската година на која се однесува барањето за исплата	0	0			
		-	Финансиска поддршка		
Потпис и печат од овластено лице на корисникот					

3 Поддршка за проекти од значаен економски интерес за Република Северна Македонија					
3.2 Исплата на средства во висина на платениот данок на добивка					
3.2 - Овој Преглед го пополнуваат претпријатијата кои имаат склучени Договори за финансиска поддршка или имаат склучено Анекс на договор согласно одредбите на Законот објавен во Сл. Весник на РСМ 178/21, 154/25, 247/25 и 111/26					
Преглед бр. 3.2 - Преглед со податоци за исплатени средства за данок на добивка (овој дел се пополнува од компанијата)		Утврдени оправдани и невистивиски трошоци (овој дел се пополнува од службено лице на Министерство за економија и труд)			
		Износ (во МКД)	Забелешка (во случај на неodobрен или променет износ, Министерство за економија и труд задолжително ја наведува причината)		
Вкупен износ на пресметан данок на добивка (од даночен биланс)	0	0			
Плќања по основ на данок на добивка во календарската година на која се однесува барањето за исплата	0	0			
		#DIV/0!	Финансиска поддршка		
Потпис и печат од овластено лице на корисникот		Коефициент на учество на ОИТ во вкупните основни средства на компанијата			
		0	Вкупни основни средства во годината за која се побарува финансиска поддршка (АОП 001 од БС)		
		0	Кумулативни ОИТ заклучно со годината за која се побарува финансиска поддршка		
		#DIV/0!	Коефициент на учество		

3 Поддршка за проекти од значаен економски интерес за Република Северна Македонија						
3.3 Исплата на лични средства во износ од 10% од оправданите инвестициски трошоци						
3.3 - Овој Преглед го пополнуваат претпријатијата кои имаат склучени Договори за финансиска поддршка или имаат склучено Анекс на договор согласно одредбите на Законот објавен во Сл. Весник на РСМ 178/21, 154/25, 247/25 и 111/26						
Преглед бр. 3.3 - Преглед на оправдани инвестициски трошоци во материјални и нематеријални средства (овој дел се пополнува од компанијата)						
Ред. бр.	Број на фактура	Датум на плаќање	Опис на трошок	Конто на изнесување на средството	Износ на фактура без ДДВ (во МКД)	Износ платен во годината за која се побарува финансиска поддршка без ДДВ (во МКД)
1					0	0
2					0	0
3					0	0
4					0	0
5					0	0
					0	0
*Се внесуваат само фактури кои се платени дуплено или целосно во текот на годината за која се побарува финансиска поддршка, при што до се има предвид што се смета за оправдан трошок според Правилникот за исплата						
Потпис и печат од овластено лице на корисникот						
Утврдени оправдани инвестициски трошоци (овој дел се пополнува од службено лице на Министерство за економија и труд)						
Износ без ДДВ (во МКД)		Забелешка (во случај на неodobрен или променет износ, Министерство за економија и труд задолжително ја наведува причината)				
0						
0						
0						
0						
0						
0		Оправдани и невистивиски трошоци				
0		Финансиска поддршка				

3 Поддршка за проекти од значаен економски интерес за Република Северна Македонија											
3.4 Исплата на лични средства во висина на работен плат											
3.4 - Овој Преглед го пополнуваат претпријатијата кои имаат склучено Договори за финансиска поддршка или имаат склучено Анекс на договор согласно одредбите на Законот објавен во Сл. Весник на РСМ 178/21, 154/25, 247/25 и 111/26											
Преглед бр. 3.4 - Преглед на лични работни плати во Република Северна Македонија во претходна година (овој дел се пополнува од компанијата)											
Ред. бр.	Име и презиме	Датум на засновање на работен однос	Исплатено нето плата за јуни	Исплатено нето плата за јули	Исплатено нето плата за август	Исплатено нето плата за септември	Исплатено нето плата за октомври	Исплатено нето плата за ноември	Исплатено нето плата за декември	Исплатено нето плата за јануари	Исплатено нето плата за февруари
1											
2											
3											
4											
5											
Потпис и печат од овластено лице на корисникот											
Утврдени оправдани лични работни плати (овој дел се пополнува од службено лице на Министерство за економија и труд)											
Износ на исплатено нето плата за 50% по висина од минималната нето плата во 12 месеци во претходна година		Забелешка (во случај на неodobрен или променет износ, Министерство за економија и труд задолжително ја наведува причината)									
Износ на финансиска поддршка											
0		Финансиска поддршка									

4

Поддршка за пораст на капитални инвестиции и приходи

Преглед бр. 4 - Преглед на оправдани инвестициони трошоци во материјални и нематеријални средства а (овој дел се пополнува од компанијата)

Ред. бр.	Број на фактура	Датум на плаќање	Опис на трошок	Кото на изнес на средството	Износ на фактура без ДДВ (во МКД)	Износ платен во годината за која се побарува финансиска поддршка без ДДВ (во МКД)
1					0	0
2					0	0
3					0	0
4					0	0
5					0	0
					0	0

* Се внесуваат само фактури кои се платени целосно или делумно во текот на годината за која се побарува финансиска поддршка, при што да се има предвид што се смета за оправдан трошок според Правилникот за исплата

** При внесување на износот на фактурата во МКД за фактури за машини и опрема од странство, да се користи девизниот курс од царинската декларација

*** При внесување на износот на фактурата во МКД за фактури за нематеријални средства и услуги од странство, да се користи средниот курс на НБРСМ на денот на плаќањето

Потпис и печат од овластено лице на корисникот

Утврдени оправдани инвестициони трошоци (овој дел се пополнува од службено лице на Министерството за економија и труд)

Износ без ДДВ (во МКД)	Забелешка (во случај на неподобрен или променет износ, Министерството за економија и труд задолжително ја наведува причината)
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	Оправдани инвестициони трошоци
0	Финансиска поддршка

5

Поддршка за преземање на деловни субјекти во потешкотии

Преглед бр. 5 - Преглед на видот и вредноста на реализираните трансакции поврзани со преземањето на деловниот субјект во потешкотии (овој дел се пополнува од компанијата)

Ред. бр.	Датум на трансакција	Опис на трансакцијата	Износ на трансакција (во МКД)
1			0
2			0
3			0
4			0
5			0
			0

Потпис и печат од овластено лице на корисникот

Утврдени оправдани инвестициони трошоци (овој дел се пополнува од службено лице на Министерството за економија и труд)

Износ (во МКД)	Забелешка (во случај на неподобрен или променет износ, Министерството за економија и труд задолжително ја наведува причината)
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	Оправдани инвестициони трошоци
0	Финансиска поддршка

6

Поддршка за зголемување на конкурентност на пазарот

Напомена: Доколку се доставени документите за финансиска поддршка за пораст на капитални инвестиции и приходи од член 7 од Правилникот за исплата, корисникот нема обврска да ги доставува истите документи и за финансиската поддршка за зголемување на конкурентност на пазарот од член 9 од Правилникот. Во спротивно, корисникот кој ја користи финансиската поддршка само по основ на зголемување на конкурентност на пазарот од член 9 од Правилникот, задолжително ги доставува, освен документите од член 9, и документите од член 7 од Правилникот.

Преглед бр. 7 - Преглед за остварени приходи од работење (овој дел се пополнува од страна на претпријатието)

Година	Приходи од работење во МКД (од АОП 201 од БС)
од минатата год	0
од пред две год	0
од пред три год	0
од пред четири год	0
% раст*	#DIV/0!

* Во случај кога претпријатието е регистрирано во период помал од 3 години од годината за која се однесува барањето за исплата и нема податоци за приходи од работење за една или повеќе од годините во Прегледот, пресметката се врши на тој начин што приходите од последната година се споредуваат со просекот од годините за кои податокот е достапен (преку корекција во формулата)

Потпис и печат од овластено лице на корисникот

Утврдени оправдани инвестициони трошоци (овој дел се пополнува од службено лице на Министерството за економија и труд)

#DIV/0!	Оправдани инвестициони трошоци
#DIV/0!	Финансиска поддршка